

Föreskrifter Automat gäller för Korttransaktioner vid försäljning med Konto-kort via en Automat där Kortkund genom självbetjäning betalar varor/tjänster.

## 1. ALLMÄNT

### 1.1 Bakgrund

Föreskrifter Automat är utfärdade av Swedbank Pay i enlighet med punkt 1 i Allmänna Villkor. Begrepp definierade i bilagan Definitioner har samma betydelse i dessa föreskrifter.

I förekommande fall kan nedanstående föreskrifter kompletteras med branschföreskrifter. Sådana branschföreskrifter gäller före dessa föreskrifter.

### 1.2 Korttransaktioner

För att en Korttransaktion ska vara giltig, ska:

- Kontokortet vara närvarande vid Korttransaktionen,
- Kortkunden godkänna Korttransaktionen, i förekommande fall med antingen sin PIN-Kod eller utan PIN-Kod både med Chipinlösen eller vid Kontaktlös inlösen upp till ett av Kortutgivaren och Teknisk utrustning definierat belopp,
- i förekommande fall, Kortkund få sitt exemplar av Kundkvitto,
- Korttransaktionen hanteras enligt anvisningar i dessa föreskrifter,
- redovisning görs enligt anvisningar i dessa föreskrifter, samt
- villkoren i Avtalet följas.

En Korttransaktion som utförs i en Teknisk Utrustning får i förekommande fall ej överstiga de maxbelopp och/eller max antal som anges i Avtalet eller motsvarande bilaga till Avtalet.

Kunden får ej begära att Kortkund godkänner Korttransaktionen, innan Korttransaktionens slutliga belopp är känt för Kortkunden, om ej annat anges i Avtalet.

## 2. INLÖSEN AV KORTTRANSAKTIONER M M

### 2.1 Säkerhet och sekretess

Kunden ska varje dag utföra rutinerna enligt punkt 3.3 nedan. Om Automaten inte är tillgänglig dygnet runt ska sådan kontroll göras innan den görs tillgänglig för den första Kortkunden.

Om kontrollen visar misstanke om åverkan, intrång eller om utrustning tillkommit får, Automaten ej användas och Kunden ska kontakta Swedbank Pay Support (för närvarande telefonnummer 08-411 10 80) för vidare instruktion.

Om Automat har en ansluten PIN-Utrustning är Kunden skyldig att placera denna enhet på ett sätt som säkerställer insynsskydd enligt särskild överenskommelse med Swedbank Pay.

### 2.2 Installation av Automat

Automat får inte, om inte annat överenskommit i Avtalet placeras på en undanskydd plats.

Kunden ska närvara vid installationen och ansvarar för att installationen görs av behörig installatör. Kunden ska tillsammans med installatören anteckna identifikation gällande EMV Betalterminal och i förekommande fall dator och kvittoskrivare.

Kunden ska förutom ovanstående dokumentera vilket innehåll som ska finnas i Automatens skåp. Denna dokumentation ska finnas inlåst hos Kunden. Kunden ska utbilda personal att genomföra punkt 3.3 nedan. Nyckeln till Automat ska finnas inlåst hos Kunden med ett dokument som beskriver vem som har tillgång till densamma.

Vid öppning av Automat ska detta antecknas i en manuell logg som ska finnas inlåst hos Kunden.

### 2.3 Retur och Makulering

Kunden ska initiera en Retur:

- om i förekommande fall Automat ska ge tillbaka till Kortkund delar av Korttransaktionens belopp som ej utnyttjats.

Vid användning av Automat ska denna tydligt visa information till Kortkund om hantering av Retur.

Kunden ska i samråd med Swedbank Pay definiera transaktionshantering för Retur i Automat innan Automat tas i drift.

## 3. KONTROLLER

### 3.1 Auktorisation

Samtliga Korttransaktioner ska auktoriseras genom Teknisk Utrustning.

Kontrollgräns är, om inte annat överenskommes i Avtalet, noll (0).

### 3.2 Identifiering av Kortkund

Kortkunden ska godkänna Korttransaktionen, i förekommande fall med sin PIN-Kod eller vid Kontaktlös inlösen utan PIN-Kod upp till ett av Kortutgivaren och Teknisk utrustning definierat belopp.

### 3.3 Visuell kontroll av Automat

Kunden ska kontrollera att:

- Automat eller dess lås inte bär spår av någon åverkan,
- Automat är låst,
- terminal, kortläsare och Pin-Utrustning, dator eller motsvarande inte bär spår av någon åverkan, intrång eller ser ut att ha modifierats eller extern utrustning har kopplats till,
- sladden till telefonuttaget eller motsvarande inte har någon extern utrustning ansluten, samt
- det inte finns någon extern utrustning inkopplad genom att öppna Automaten.

## 4. REDOVISNING

### 4.1 Transaktionsinformation

På Kundkvitto avseende genomförd och redovisad Korttransaktion, ska tydligt framgå:

- Kundens namn,
- Automatplacering (adress),
- Trunkerat Kontokortsnummer,
- På Kundkvitto, ordet "Kontaktlös" för Kontaktlös Korttransaktion,
- transaktionsdatum och tid,
- Korttransaktionens belopp,
- transaktionstyp (köp eller retur),
- valuta,
- Kontrollnummer,
- i förekommande fall, att Korttransaktionen ska belasta Kortkundens bankkonto eller kortkredit, samt
- unikt referensnummer/transaktionsnummer/ordersnummer som identifierar Korttransaktionen.

I Transaktionslogg ska förutom ovanstående dessutom redovisningsnummer hos Swedbank Pay framgå. Vid Chipinlösen, Kontaktlös inlösen eller Magnetspårsinlösen ska Kontokortets uppgifter överföras till Kundkvittot genom att Kontokortsinformation läses av Teknisk Utrustning.

Om Automat inte har möjlighet att skriva ut Kundkvitto ska funktion finnas att i efterhand skapa kopia på Kundkvitto till Kortkund om denne begär detta. Automat ska tydligt visa kontaktpuppgifter för Kortkund att erhålla Kundkvitto. På Automat ska information finnas om telefonnummer till kundtjänst för Automat, dit Kortkund kan anvisas.

## 5. UTLÄMNANDE AV KONTANTER M M

### 5.1 Förbud mot utlämnande av kontanter m m

Kunden får ej lämna ut kontanter, värdebevis eller tillgodogöra sig betalning för annan fordran som ej utgör betalning för varor och tjänster mot användande av Kontokort såvida annat ej överenskommit.

## 6. OMHÄNDERTAGANDE AV KONTOKORT

Automat ska om konstruktionen så medger omhändertaga Kontokort:

- om Kontokortet är spärrat enligt av Swedbank Pay tillhandahållen information,
- om Auktorisation innehåller uppmaning att behålla Kontokortet, eller
- om Swedbank Pay av annan anledning begär att Kontokortet ska omhändertas.
- Kontokort som inte är fysiska kort så som mobiltelefoner, nyckelringar, klockor och andra enheter får ej omhändertas

Kunden ska efter omhändertagandet av Kontokortet kontakta Swedbank Pay för vidare instruktioner. Om Kunden ombeds insända Kontokortet till Swedbank Pay, ska det klippas itu samt insändas till Swedbank Pay. Kunden ska i samråd med Swedbank Pay definiera hantering och rutiner vid omhändertagande av Kontokort innan Automat tas i drift.

**Behålles av Kunden**