



Vid ändringar i er förening

När ni gör ändringar i er ideella förening som påverkar föreningens relation till banken, behöver ni meddela oss. Det gör ni genom att besöka bankkontor och lämna in nedanstående dokument, eller skicka in dessa i ett fysiskt brev till banken (ej mail).

Senaste årsmötesprotokoll

(OBS. nytt årsmötesprotokoll skall lämnas in till banken varje år även om det ej skett ändringar i föreningen)

Av detta skall framgå:

- Val av styrelseledamöter (med namn och personnummer). Om mandattiden för styrelseledamöter är mer än ett verksamhetsår och därför bara en del av styrelsen är nyvald vid senaste årsmötet ska även protokoll från föregående årsmötesprotokoll bifogas (om ej redan finns inskannat i systemet).
- Protokollet ska vara daterat, underskrivet och justerat. Kopian som lämnas till banken ska vara

bevittnad av minst en styrelseledamot med namn + namnförtydligande.

Senast antagna stadgar

- Stadgarna skall vara bestyrkta att de är "Nu gällande stadgar" av styrelseledamot med datum, namn + namnförtydligande.

Styrelseprotokoll

Av detta skall framgå:

- Vem/vilka personer (namn + personnummer) som valts att vara företrädare för föreningen gentemot Sparbanken Skåne AB (publ) (om beslut om företrädare fattats av årsmötet ska informationen finnas med i årsmötesprotokollet).

Vi behöver få veta när följande ändringar genomförs:

1. Ändring av företrädare och/eller ordförande

- Beslut om företrädare ska vara dokumenterat i ett styrelseprotokoll (helst enligt mall: Beslutsformulering för företrädare gentemot Sparbanken Skåne AB (publ)).
- Företrädaren företräder föreningen gentemot Sparbanken Skåne AB (publ).
- Ny ordförande i föreningen skall dokumenteras i styrelseprotokoll (namn + personnummer).

2. Ändring av Internetbanksanvändare

- Beslut om internetbanken ska vara tydligt dokumenterat i ett styrelseprotokoll, helst enligt

mall "Beslutsformulering för företrädare gentemot Sparbanken Skåne AB (publ)".

3. Ändring av kontaktuppgifter

4. Ändring av föreningens namn

- Beslutet om namnbyte ska vara dokumenterat i ett årsmötes- eller styrelseprotokoll samt registreras hos Skatteverket.

5. Ändring av stadgar

- Nya och gamla stadgar samt årsmötesprotokoll från det årsmöte(n) där beslut om nya stadgar fattats ska bifogas ändringsbegäran.

Kom ihåg att skriva under alla dokument och blanketter innan de lämnas in till banken.



Ändringsbegäran för ideell förening

Vi har genomfört följande ändringar i vår förening

- Företrädare
- Internetbanksanvändare
- Kontaktuppgifter
- Föreningens namn
- Stadgar

Grunduppgifter - ska alltid fyllas i

Nuvarande/Nya Kontaktuppgifter

Föreningens namn	Organisationsnummer
Föreningens adress	
Föreningens e-post	Telefonnummer
Ev Hemsida (webbadress)	
Kontaktperson	Telefonnummer

Ordförande

Namn	Personnummer
Är föreningens ordförande en person i politiskt utsatt ställning (PEP) eller familjemedlem eller nära medarbetare till en PEP?*	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Om Ja, ange vilken funktion. Om personen är familjemedlem eller nära medarbetare till en PEP, ange namn och funktion på PEP samt relation till PEP.	

*Läs om vad Person i politiskt utsatt ställning (PEP) innebär under "Begreppsförklaring" sist i blanketten

Medlemmar

Antal medlemmar	Medlemsavgift (per medlem i kr)
-----------------	---------------------------------

Har föreningen fyra medlemmar eller färre, fyll i "Komplettering medlemmar" nedan

Komplettering medlemmar (ifylles endast om föreningen har fyra eller färre medlemmar)

Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Är någon av föreningens medlemmar ovan en person i politiskt utsatt ställning (PEP) eller familjemedlem eller nära medarbetare till en PEP?*	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Om Ja, ange vem/vilka samt funktion. Om personen är familjemedlem eller nära medarbetare till en PEP, ange namn och funktion på PEP samt relation till PEP	

*Läs om vad Person i politiskt utsatt ställning (PEP) innebär under "Begreppsförklaring" sist i blanketten

Vid ändring av internetbanksanvändare

Är du osäker på vad de olika alternativen och begreppen betyder? Läs mer i vår begreppsförklaring sist i blanketten.

Viktig information!

- Detta dokument är en ändringsbilaga till det **Avtal internetbanken - Företag** som föreningen tidigare har ingått med banken.
- I övrigt gäller de Grundalternativ som föreningen valt, i det Avtal som tidigare ingåtts mellan föreningen och banken, för företagsanvändare och behörighetsadministratörer oförändrat. De behörigheter som nedan sätts för nya behörighetsadministratörer och företagsanvändare ska följa de angivna Grundalternativen.
- En behörighetsadministratör är per automatik också företagsanvändare och tilldelas därmed både administrationsrättigheter och användarrättigheter.

Vi begär härmed att följande ändringar avseende behörighetsadministratörer och företagsanvändare registreras i bankens system.

1. Borttag av behörighetsadministratörer/företagsanvändare

Föreningen återkallar härmed följande person(er)s fullmakt att vara behörighetsadministratör(er)/företagsanvändare

Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer

2. Nya behörighetsadministratörer

Föreningen utser härmed följande personer(er) att vara behörighetadministratör(er) med rätt att i förekommande fall, tilldela behörighet åt företagsanvändare, samt att med angivna användarrättigheter, på individnivå, verkställa betalningar och beordra andra uppdrag.

Namn		Personnummer		
Administrationsrättighet (ETT alternativ)		Användarrättighet (ETT alternativ)		
<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör*
Namn		Personnummer		
Administrationsrättighet (ETT alternativ)		Användarrättighet (ETT alternativ)		
<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör*
Namn		Personnummer		
Administrationsrättighet (ETT alternativ)		Användarrättighet (ETT alternativ)		
<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör*
Namn		Personnummer		
Administrationsrättighet (ETT alternativ)		Användarrättighet (ETT alternativ)		
<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör*

*Läs mer om "Sätts av behörighetsadministratör" i "Begreppsförklaring" på sista sidan, innan ni väljer detta.

Fortsättning nästa sida

3. Nya företagsanvändare

Föreningen utser här med följande personer(er) att vara företagsanvändare och med angivna användarrättigheter på individnivå att verkställa betalningar och beordra andra uppdrag.

Namn	Personnummer		
Användarrättighet (ETT alternativ)			
<input type="checkbox"/> Ensam	<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör	
Namn	Personnummer		
<input type="checkbox"/> Ensam		<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör
Namn	Personnummer		
<input type="checkbox"/> Ensam		<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör
Namn	Personnummer		
<input type="checkbox"/> Ensam		<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör
Namn	Personnummer		
<input type="checkbox"/> Ensam		<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör
Namn	Personnummer		
<input type="checkbox"/> Ensam		<input type="checkbox"/> Två i förening	<input type="checkbox"/> Sätts av behörighetsadministratör

4. Fullmakt att teckna avtal i internetbanken

Fylls endast i då föreningen i Grundavtalet valt rätt för företagsanvändare att teckna avtal via internetbanken företag.

Följande, enligt ovan, behörighetsadministratörer och/eller företagsanvändare tilldelas härmed fullmakt att teckna avtal via internetbanken.

Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer

Fortsättning nästa sida

Vid ändring av kontaktuppgifter

Tidigare kontaktuppgifter

Adress	
E-post	Telefonnummer
Ev hemsida (webbadress)	
Kontaktperson	Telefonnummer

Vid ändring av föreningens namn

Tidigare namn på föreningen

Tidigare namn

Vid ändring av stadgar

Vid ändringar av föreningens stadgar ska både gamla och de nya stadgarna samt årsmötesprotokoll från det årsmöte/en där beslut om nya stadgar fattats bifogas.

Stadgeändringar ska enligt gällande stadgar innan ändring beslutas på		
<input type="checkbox"/>	ett årsmöte	
<input type="checkbox"/>	två årsmöten	
Datum för beslut av stadgeändring (enligt bifogade årsmötesprotokoll)	Årsmöte 1 datum	Årsmöte 2 datum
Antal medlemmar som ska närvara på årsmöte vid stadgeändring		

Underskrift av ändringsbegäran

(av föreningens företrädare enligt bifogat styrelsebeslut)

Företrädare 1

Datum	Underskrift
Namnförtydligande	
Personnummer	Telefonnummer

Företrädare 2

Datum	Underskrift
Namnförtydligande	
Personnummer	Telefonnummer

Välj ID-handling och ange ID-handlingens nummer*

<input type="checkbox"/>	SIS-märkt ID-kort	SIS-nummer
<input type="checkbox"/>	Svenskt körkort	Referensnummer
<input type="checkbox"/>	Svenskt EU-pass	Passnummer
<input type="checkbox"/>	Svenskt nationellt ID-kort	Kortnummer
<input type="checkbox"/>	Annan ID-handling	Ange typ Nummer

Välj ID-handling och ange ID-handlingens nummer*

<input type="checkbox"/>	SIS-märkt ID-kort	SIS-nummer
<input type="checkbox"/>	Svenskt körkort	Referensnummer
<input type="checkbox"/>	Svenskt EU-pass	Passnummer
<input type="checkbox"/>	Svenskt nationellt ID-kort	Kortnummer
<input type="checkbox"/>	Annan ID-handling	Ange typ Nummer

Vi behandlar din ändringsbegäran snarast möjligt. Om du har missat att lämna med något dokument, eller skriva under din ändringsbegäran, är din begäran inte komplett. Då hör vi av oss och ber dig komplettera och din ändring kommer ta längre tid att färdigställa

Begreppsförklaring

Användare av Kundcenter

Företrädare av föreningen kan ringa till Kundcenter och göra ärenden för föreningens räkning enligt de av föreningen tilldelade befogenheterna.

Identifiering hos Kundcenter sker via föreningens organisationsnummer samt användarens personnummer i kombination med dennes Mobila BankID. Tjänsten kan endast användas då användaren tilldelats behörighet "var för sig".

PEP

En person i politiskt utsatt ställning (PEP) är en person som har eller har haft viktiga offentliga

funktioner i en stat eller i en internationell organisation. Med viktiga offentliga funktioner avses bland annat statschefen, riksdagsledamöter, statsministern och övriga ministrar i regeringskansliet, domare i Högsta domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen, riksrevisorerna, Riksbankens direktion, ambassadörer, höga officerare (general, generallöjtnant, generalmajor, amiral, viceamiral och konteramiral), VD eller styrelseledamot i statsägda företag eller en person i ledningen i en internationell organisation (styrelseledamöter, generalsekreterare med flera).

Om Internetbanken

Behörighetsadministratör

Är den/de personer som av föreningen har fått rätten att styra vad företagsanvändarna får göra i internetbanken. Behörighetsadministratören kan få befogenhet ensam eller två i förening. Om två i förening används behöver en ändring av en företagsanvändares rättigheter kontrasigneras (godkännas) av ytterligare en behörighetsadministratör.

En behörighetsadministratör är per automatik också företagsanvändare och tilldelas därmed både administrationsrättigheter och användarrättigheter. En behörighetsadministratör kan inte ge sig själv behörigheter och har inte rätt att sätta annan person i sitt ställe.

Behörighetsadministratören kan tilldelas följande **administrationsrättigheter**:

- **Ensam** – Behörighetsadministratör får ensam ge, ändra och upphäva övriga företagsanvändares behörighet att företräda kunden genom internetbanken företag. Även om alternativet "ensam" väljs, kan kunden på individnivå ge viss/vissa namngivna behörighetsadministratörer behörighet att företräda kunden endast två i förening. Om föreningen i Grundavtalet för internetbanken företag angivit "två i förening" som grundalternativ kan behörighet Ensam inte tilldelas.
- **Två i förening** – Behörighetsadministratörer får endast två i förening ge, ändra och upphäva övriga företagsanvändares behörighet att företräda kunden genom internetbanken företag.

Företagsanvändare

Får bara utföra de ärenden i internetbanken som behörighetsadministratören gett rätt till. Företagsanvändaren kan inte ändra, lägga till eller ta bort i sina behörigheter. En företagsanvändare kan antingen få behörighet ensam eller två i förening. I det senare fallet behöver en annan företagsanvändare kontrasignera (godkänna) ärendet som ska utföras.

En företagsanvändare har inte rätt att sätta annan person i sitt ställe. Företagsanvändare kan tilldelas följande **användarbehörigheter**:

- **Ensam** – Företagsanvändaren får ensam för föreningens räkning verkställa betalningar och beordra andra uppdrag via Internetbanken företag avseende de tjänster och produkter som föreningen och banken vid var tid har avtalat att banken ska tillhandahålla föreningen. Om föreningen i Grundavtalet för internetbanken företag angivit "två i förening" som grundalternativ kan behörighet Ensam inte tilldelas
- **Två i förening** – Företagsanvändaren får endast två i förening för föreningens räkning verkställa betalningar och beordra andra uppdrag via Internetbanken företag avseende de tjänster och produkter som föreningen och banken vid var tid har avtalat att banken ska tillhandahålla föreningen. Det har dock rätt att var för sig få tillgång till all kontoinformation och övrig information om föreningens tjänster som vid var tid finns tillgängliga i Internetbanken företag.

- **Sätts av behörighetsadministratör** – Respektive företagsanvändare tilldelas av Behörighetsadministratören behörighet att för föreningens räkning verkställa betalningar och beordra andra uppdrag via Internetbanken företag avseende de tjänster och produkten som föreningen och banken vid var tid har avtalat att banken ska tillhandahålla föreningen.
Observera! Om man väljer "sätts av behörighetsadministratör" för användarrättigheter på just behörighetsadministratörerna själva och föreningen samtidigt har valt administrationsrättigheter "två i förening" krävs det att föreningen har tre stycken behörighetsadministratörer. Detta då en behörighetsadministratör kan tilldela sig själv behörighet.
- **Om Fullmakt att teckna avtal** – Innebär att företagsanvändaren har givits fullmakt att för föreningens räkning via internetbanken beställa vissa tjänster som traditionellt brukar administreras på bankkontor eller via Kundcenter. Fullmakten gäller för alla tjänster/produkter som vid var tid erbjuds via Internetbanken företag. För att en företagsanvändare ska kunna tilldelas fullmakt att teckna avtal måste föreningen valt till denna funktion i det ursprungliga Avtalet Internetbanken företag som upprättats mellan föreningen och banken.