



Nedan följer några viktiga punkter över handlingar som ligger som underlag för en bouppteckning. För att bouppteckningen ska bli korrekt är det viktigt att handlingarna tas fram inför bouppteckningen.

Allmänna uppgifter

- Den avlidnes (och i förekommande fall även den efterlevande makens) deklARATION.
- Namn, personnummer och adressuppgifter på dödsbodelägare och eventuella efterarvingar.
- Finns testamente?
- Finns äktenskapsförord?
- Finns bodelningshandlingar?
- Bouppteckning samt eventuell bodelning/arvskifte efter den först avlidne maken, om denne avlidit tidigare.
- Har den avlidne utgivit några gåvor (förskott på arv)?

Uppgifter om tillgångar, gäller såväl den avlidne och eventuell efterlevande make/maka

- Fastighetsbeteckning om fastighet ingår i dödsboet.
- Senaste årsbesked från bostadsrättsföreningen om bostadsrätt ingår i dödsboet.
- Uppgifter om bankkonton, gäller även ICA-konton, Coop-konton m.m.
- Uppgifter om aktier, fondandelar och liknande värdepapper.
- Slutlönebesked.
- Pensionsuppgifter.
- Uppgift om försäkringar, t ex livförsäkringar och kapitalförsäkring.
- Finns reversfordringar, dvs har den avlidne lånat ut pengar till någon?
- Uppgift om fordon.

Uppgifter om skulder, gäller såväl för den avlidne och eventuell efterlevande make/maka.

- Senaste låneavi.
- Uppgift om obetalda skatter.
- Uppgifter om obetalda räkningar.
- Hyresuppgifter.
- Uppgift om begravningskostnader.
- Uppgift om gravstenskostnader.